

Příkazní smlouva

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. NOZ v platném znění
mezi

SMLUVNÍ STRANY:

OBEC HOLASICE

Sídlem: Václavská 29, 664 61 Holasice
IČ: 004 88 143
DIČ: CZ00488143
Zastoupena: Mgr. Lenkou Ungrovou, starostkou obce
Bankovní spojení: 406 00 13 792 / 6900, SBERBANK CZ
(dále jen „příkazce“)

a

PROMEA s.r.o.

Sídlem: Jahodová 494/60, 620 00 Brno-Brněnské Ivanovice
IČ: 281 45 585
Zastoupena: Ing. Evou Kankiovou, jednatelkou
Zapsaná: C 74641 vedená u Krajského soudu v Brně
Bankovní spojení: 694 734 6001/5500, Raiffesensbank a.s.
(dále jen „příkazník“)

uzavírají níže uvedené dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a násl. NOZ tuto příkazní smlouvu
(dále jen „smlouvu“).

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce na jeho účet **přípravit a zpracovat žádost o dotaci** se vstupy v rozsahu nezbytném pro podání žádosti o dotaci do Programu rozvoje venkova Jihomoravského kraje, k projektu:

„Výstavba, obnova a údržba venkovské zástavby – výměna kotle ZŠ“.

2. Zpracování žádosti o dotaci dle čl. I, odst. 1 této smlouvy zahrnuje ze strany příkazníka zajištění následujících činností:
 - zpracovat žádost o dotaci včetně příloh (vyjma těch, které si z povahy věci musí zajistit mandant sám) dle pravidel dotačního programu – Programu rozvoje venkova Jihomoravského kraje,

PROMEA s.r.o.

Sídlo: Jahodová 494/60, 620 00 Brno-Brněnské Ivanovice

E-mail: kankiova@promea.cz, Tel: +420 602 447 049

- předložit projektovou žádost na místo a v čase určeném poskytovatelem dotace.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za sjednané činnosti uvedené v čl. I smluvní odměnu za podmínek stanovených v čl. IV této smlouvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí, chránit zájmy příkazce, řídit se jeho pokyny, nejsou-li v rozporu se zákonem nebo s pravidly dané dotačním titulem.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, zachová je v tajnosti a zdrží se jejich rozšiřování, pokud to nebude nutné ke splnění předmětu této smlouvy.
3. Příkazník je povinen informovat příkazce o všech skutečnostech, které uskuteční jeho jménem.
4. Příkazník může pro splnění předmětu této smlouvy přenechat plnění závazku na třetí osobu, přičemž se tím nezbujuje odpovědnosti za plnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník písemně vyhotoví a předá příkazci seznam podkladů, dokumentů a informací, které jsou nutné pro zpracování žádosti o dotaci. Příkazník zároveň stanoví termín, do kterého má příkazce požadované podklady, dokumenty a informace doručit.
6. Žádost o dotaci bude zpracována na základě veškerých podkladů, vstupů a požadavků, které příkazce předá příkazníkovi ve stanoveném termínu.

III. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi všechny podklady, dokumenty a informace vyžadované příkazníkem v předem stanoveném termínu. Příkazce je povinen na žádost příkazníka tyto materiály doplnit či upřesnit, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné provedení předmětu smlouvy, a to v termínu stanoveném příkazníkem.
2. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech věcech souvisejících s plněním předmětu této smlouvy a poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost.
3. K ostatním požadavkům sděleným po stanoveném termínu se nepřihlíží.
4. Příkazce zodpovídá za správnost technické dokumentace a výkazu výměr a za soulad s příslušným prováděcím právním předpisem.
5. Příkazce je povinen udělit příkazníkovi plnou moc v případě, že to bude pro plnění předmětu této smlouvy potřebné.

IV. SMLUVNÍ ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly na následující smluvní odměně za splnění předmětu této smlouvy.
2. Smluvní odměna za zpracování žádosti o dotaci je dvousložková a její fakturace proběhne následovně:
 - První složka odměny činí **5 000,- Kč + DPH dle platných právních předpisů**. Tuto částku uhradí příkazce příkazníkovi na základě vystavené faktury po podání vypracované žádosti o dotaci na místo určené poskytovatelem dotace. Splatnost faktury bude 14 dnů od jejího vystavení.
 - Druhá složka odměny činí **5 000,- Kč + DPH dle platných právních předpisů**. Tuto částku uhradí příkazce příkazníkovi na základě vystavené faktury po uveřejnění projektu na webových stránkách Jihomoravského kraje. Splatnost faktury bude 14 dnů od jejího

vystavení.

4. Kromě výše uvedené odměny nemá příkazník právo na náhradu žádných nákladů, které jsou s přípravou a předmětem plnění této smlouvy spojeny.
5. Úhrada smluvní odměny bude provedena převodem na bankovní účet příkazníka (číslo účtu 694 734 6001/5500, Raiffesbank a.s.). Termín úhrady je splněný připsáním této částky na účet příkazníka.
6. V případě prodlení s úhradou faktury je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky bez DPH za každý den prodlení s úhradou faktury.

V. PLATNOST SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou. Platnost této smlouvy končí úhradou smluvené odměny za sjednané činnosti.
3. Příkazce může vypovědět tuto smlouvu s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi na adresu sídla příkazníka. V takovém případě je příkazník oprávněn příkazci fakturovat smluvní pokutu ve výši první složky smluvní odměny. V případě, že důvodem výpovědi bylo porušení smluvního ujednání ze strany příkazníka a tento důvod bude také uveden příkazcem v písemné výpovědi, nemá příkazce povinnost hradit tuto smluvní pokutu.
4. Příkazník může vypovědět tuto smlouvu s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi do sídla příkazce. Příkazník je oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu, v případě, že postupoval podle výše uvedeného smluvního ujednání vedoucího ke splnění závazku příkazníka, ale nebyly mu příkazcem poskytnuty potřebné informace, podklady, dokumenty a další náležitosti nutné pro zpracování žádosti o dotaci a realizaci zadávacího řízení, které si příkazník vyžádal k předem sjednanému datu. Smluvní pokuta se sjednává ve výši 5 000 Kč + DPH dle platných právních předpisů. Splatnost smluvní pokuty je 14 dnů od vystavení faktury.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

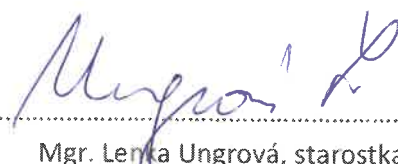
1. V případě, že žádost o dotaci nebude schválena po formální stránce a nebude splňovat kritéria přijatelnosti, a to kvůli chybě způsobené prokazatelně na straně příkazníka, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu maximálně ve výši první složky smluvní odměny. Faktura se smluvní pokutou musí být písemně doručena do sídla příkazníka nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne vyloučení žádosti. V případě, že faktura bude doručena v termínu delším jak 30 kalendářních dnů ode dne vyloučení žádosti, ztrácí příkazce na smluvní pokutu nárok.
2. Komunikace mezi příkazníkem a příkazcem bude probíhat prostřednictvím elektronické pošty, kdy pro tyto účely příkazník stanovuje elektronickou adresu kankiova@promea.cz a příkazce elektronickou adresu starosta@holasice.cz. Elektronická pošta mezi příkazcem a příkazníkem zasílaná na uvedené elektronické adresy nemusí být podepsaná zaručeným elektronickým podpisem.

3. Tato smlouva je vyhotovena v písemné podobě ve dvou stejnopisech, přičemž příkazce i příkazník obdrží po jednom exempláři. Veškeré její změny či dodatky musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma smluvními stranami, pakliže není ve smlouvě uvedeno jinak.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že souhlasí s jejím obsahem a že mají oprávnění k uzavření této smlouvy, jakož i k plnění závazků z této smlouvy vyplývajících. Na důkaz toho, že smlouva je uzavřena svobodně a vážně, ji níže obě smluvní strany podepisují.

V Prušánkách dne 14.2.2014

V Holasicích dne 12.2.2014

PROMEA s.r.o.
Jahodová 494/60, 620 00 Brno
Provozovna:
Prušánky 132/696 21 Prušánky
IČ: 281.45.585 DiČ: CZ28145585
Ing. Eva Kankiová, jednatel
příkazník


Mgr. Lenka Ungrová, starostka
příkazce